

REPUBLIKA E KOSOVËS * REPUBLIKA KOSOVA * REPUBLIC OF KOSOVA SPITALI I PËRGJITHSHËM * OPËSTA BOLNICA * GENERAL HOSPITAL DR. SAMI HAXHIBEQIRI	
Njësia Org. Org. Jedinica Org. Unit	07
Nr. Prot. Br. Prot. Prot. No.	837
Nr. faqeve Br. stranica No. pages	10
Data: Datum: Date:	25.04.23



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Shëndetësisë - Ministarstva Zdravstva - Ministry of Health



Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës
Univerzitetska Bolnička i Klinička Služba Kosova - Hospital and University Clinical Service of Kosovo

Spitali i Përgjithshëm, Opšta Bolnica, General Hospital
“Dr. Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë/a

Në bazë të nenit, 67, 68 dhe 69 të Ligjit për Zyrtarët Publik /Ligji nr. 06/L-114 dhe Satutit të Spitalit të Përgjithshëm – Mitrovicë, drejtori Ekzekutiv i Spitalit të Përgjithshëm “Dr. Sami Haxhibeqiri” – Mitrovicë, mori vendim dhe shpallë:

K O N K U R S

Institucioni: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës: Mjek Specialist – Urolog /një (1) pozitë/
Vendi i Punës: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada: koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik /
Kontrata e punës: Në kohë të pacaktuar

Qëllimi i postit: ofrimi i shërbimeve shëndetësore të nivelit sekondar.

Detyrat kyqe: klinike, menaxhuese dhe profesionale.

Përgjegjësit kyqe: ofrimi i shërbimeve shëndetësore në kuptimin cilësor e sasior bazuar në nivelin profesional që ka, mirësjellja, kujdesi dhe respektimi i pacientit dhe personelit punues, pranimi, egzaminimi e trajtimi përkatës i pacientit, kryen evidentimin e rregullt përmes dokumentacionit mjekësor (historia e sëmundjes, fletëlshimi, protokoli etj.) të pacientit.,

Shkollimi i kërkuar për pozitën mjek specialist: Të kenë arsimim universitar, specialist i lëmisë së kërkuar.

Aftësitë / përvoja dhe atributet e tjera që kërkohen për pozitën mjek specialist: Të kenë të mbaruar Fakultetin e Mjekësisë dhe specializimin adekuat të lëmisë përkatëse.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën mjek specialist: Diploma e Fakultetit, Çertifikata e specializimit, Licenca e Punës valide e Mjekut Specialist nga Institucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e denuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që

kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kërkohej vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës: Mjek Specialist – Kirurg i Përgjithshëm /një (1) pozitë/
Vendi i Punës: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada: koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës: Në kohë të pacaktuar

Qëllimi i postit: ofrimi i shërbimeve shëndetësore të nivelit sekondar.

Detyrat kyqe: klinike, menaxhuese dhe profesionale.

Përgjegjësit kyqe: ofrimi i shërbimeve shëndetësore në kuptimin cilësor e sasior bazuar në nivelin profesional që ka, mirësjellja, kujdesi dhe respektimi i pacientit dhe personelit punues, pranimi, egzaminimi e trajtimi përkatës i pacientit, kryen evidentimin e rregullt përmes dokumentacionit mjekësor (historia e sëmundjes, fletëlshimi, protokoli etj.) të pacientit.,

Detyrat specifike: bënë shiqimin klinik të personave të sëmur dhe atyre të dyshimt me sëmundje ngjitëse si dhe përcakton arsyet për hospitalizim apo mjekim ambulantor-shtëpiak, si dhe kryen detyrat tjera konform përshkrimit të vendit të punës.

Shkollimi i kërkuar për pozitat mjek specialist: Të kenë arsimim universitar, specialist i lëmisë së kërkuar.

Aftësitë / përvoja dhe atributet e tjera që kërkohen për pozitat mjek specialist: Të kenë të mbaruar Fakultetin e Mjekësisë dhe specializimin adekuat të lëmisë përkatëse.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitat mjek specialist: Diploma e Fakultetit, Çertifikata e specializimit, Licenca e Punës valide e Mjekut Specialist nga Institucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kërkohej vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës: Mjek Specialist nga Mjekësia Interne - Endokrinolog /një (1) pozitë/
Vendi i Punës: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada: koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës: Në kohë të pacaktuar

Qëllimi i postit: ofrimi i shërbimeve shëndetësore të nivelit sekondar.

Detyrat kyqe: klinike, menaxhuese dhe profesionale.

Përgjegjësit kyqe: ofrimi i shërbimeve shëndetësore në kuptimin cilësor e sasior bazuar në nivelin profesional që ka, mirësjellja, kujdesi dhe respektimi i pacientit dhe personelit punues, pranimi, egzaminimi e trajtimi përkatës i pacientit, kryen evidentimin e rregullt përmes dokumentacionit mjekësor (historia e sëmundjes, fletëlshimi, protokoli etj.) të pacientit.,

Detyrat specifike: bënë shiqimin klinik të personave të sëmur dhe atyre të dyshimt me sëmundje ngjitëse si dhe përcakton arsyet për hospitalizim apo mjekim ambulantor-shtëpiak, si dhe kryen detyrat tjera konform përshkrimit të vendit të punës.

Shkollimi i kërkuar për pozitën mjek specialist: Të kenë arsimim universitar, specialist i lëmisë së kërkuar.

Aftësitë / përvoja dhe atributet e tjera që kërkohen për pozitën mjek specialist: Të kenë të mbaruar Fakultetin e Mjekësisë dhe specializimin adekuat të lëmisë përkatëse.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën mjek specialist: Diploma e Fakultetit, Çertifikata e specializimit, Licenca e Punës valide e Mjekut Specialist nga Insitucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e denuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës:	Infermier/e të Përgjithshëm - Bachelor /pesë (5) pozita/
Vendi i Punës:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada:	koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës:	Në kohë të pacaktuar

Përshkrimi i detyrave të punës: do të punoj si pjesëtar/e i ekipit të kujdesit mjekësor , në ofrimin e standardit më të lartë të kujdesit shëndetësor të përqendruar në pacientin, duke siguruar në qdo kohë kujdes të duhur dhe të sigurt për pacientët.

Detyrat kyqe: të zbatoj të gjitha aktivitetet profesionale specifike për profesionin dhe departamentin ku punon., të caktoj, planifikoj, zbatoj dhe vlerësoj kujdesin ndaj të sëmurit në përputhje me politikën e aprovuar., të kolektoj të dhëna të sakta mbi pacientin sipas specifikave të infermierit përgjegjës., sipas nevojës t'i asistojë pacientit në mbajtje të hixhienës personale, gjatë të ushqyerit, kryerjes së nevojave fiziologjike dhe aktiviteteve tjera që promovojnë shëndetin dhe mirëqenien e pacientit., të kontribuojë në krijim të një mjedisi të sigurt klinik për të gjithë pacientët dhe kolegët., të siguroj komunikim të mirë gjatë dorëzimit të detyrës pas orarit të punës si dhe të dhëna të sakta për pacientët për të cilët është kujdesur gjatë tërë orarit të tij/saj të punës., të ju jap pacientëve informata të sakta dhe të qarta lidhur me kujdesin i cili i'u ofrohet atyre., të kontribuojë në mbajtje të pastërtisë dhe hixhienës në mjedisin ku punon dhe të punoj gjithnjë në përputhje me udhëzuesit mbi kontrollin e infeksionit., të administrojë terapinë e përshkruar në përputhje me politikën institucionale., të ndërmarrë të gjitha masat e nevojshme për parandalimin e dekubitusit.

Përgjegjësit kyqe: të përdorë dhe të mirëmbajë në mënyrë të duhur dhe të sigurtë të gjitha paisjet., të asistojë në hartimin e udhëzuesve, procedurave të shkruara mbi punën e infermierëve., të marr pjesë në mbledhjet e ekipit kur ajo është e nevojshme., të marr pjesë në aktivitetet e organizuara sipas programeve për njësi të caktuara me qëllim të shkëmbimit të njohurive dhe informative në mes të personelit shëndetësor., të ruaj konfidencialitetin të plotë për çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e pacientit apo punën e institucionit, përveç në rastet kur ajo/ai autorizohet me shkrim, në përputhje

me politikën institucionale., të regjistrohet dhe licensohet tek autoritetet përkatëse zyrtare., gjithnjë të veprorë në mënyrë të tillë, që do të ndihmonte në avancimin e mardhënieve të mira pacient-infermier/e., të marr pjesë në aktivitetet për edukimin e vazhdueshëm profesional në mënyrë që të freskojë dhe avancojë njohuritë dhe standardet e punës infermierike., të kryej edhe detyra tjera që kërkohen nga mbikqyrësi për të siguruar efikasitet të lartë në punë.

Shkollimi i kërkuar: Të kenë arsimim universitar, Diploma e Infermierisë së Përgjithshme - Bachelor.

Përvoja: një (1) vitë përvoja pune në drejtimin përkatës e dëshirueshme.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Infermier/e të Përgjithshëm-Bachelor: Diploma Universitare – Bachelor, Licenca e Punës valide nga Insitucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve, qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e denuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:	Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës:	Infermier/e të Përgjithshëm – Shkolla e Mesme /tri (3) pozita/
Vendi i Punës:	Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada:	koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës:	Në kohë të pacaktuar

Përshkrimi i detyrave të punës: do të punoj si pjesëtar/e i ekipit të kujdesit mjekësor , në ofrimin e standardit më të lartë të kujdesit shëndetësor të përqendruar në pacientin, duke siguruar në qdo kohë kujdes të duhur dhe të sigurt për pacientët.

Detyrat kyqe: të zbatoj të gjitha aktivitetet profesionale specifike për profesionin dhe departamentin ku punon., të caktoj, planifikoj, zbatoj dhe vlerësoj kujdesin ndaj të sëmurit në përputhje me politikën e aprovuar., të kolektoj të dhëna të sakta mbi pacientin sipas specifikave të infermierit përgjegjës., sipas nevojës t'i asistojë pacientit në mbajtje të hixhienës personale, gjatë të ushqyerit, kryerjes së nevojave fiziologjike dhe aktiviteteve tjera që promovojnë shëndetin dhe mirëqenien e pacientit., të kontribuojë në krijim të një mjedisi të sigurt klinik për të gjithë pacientët dhe kolegët., të siguroj komunikim të mirë gjatë dorëzimit të detyrës pas orarit të punës si dhe të dhëna të sakta për pacientët për të cilët është kujdesur gjatë tërë orarit të tij/saj të punës., të ju jap pacientëve informata të sakta dhe të qarta lidhur me kujdesin i cili i'u ofrohet atyre., të kontribuojë në mbajtje të pastërtisë dhe hixhienës në mjedisin ku punon dhe të punoj gjithnjë në përputhje me udhëzuesit mbi kontrollin e infeksionit., të administrojë terapinë e përshkruar në përputhje me politikën institucionale., të ndërmarrë të gjitha masat e nevojshme për parandalimin e dekubitusit.

Përgjegjësit kyqe: të përdorë dhe të mirëmbajë në mënyrë të duhur dhe të sigurtë të gjitha paisjet., të asistojë në hartimin e udhëzuesve, procedurave të shkruara mbi punën e infermierëve., të marr pjesë në mbledhjet e ekipit kur ajo është e nevojshme., të marr pjesë në aktivitetet e organizuara sipas programeve për njësi të caktuara me qëllim të shkëmbimit të njohurive dhe informative në mes të personelit shëndetësor., të ruaj konfidencialitet të plotë për çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e

pacientit apo punën e institucionit, përveç në rastet kur ajo/ai autorizohet me shkrim, në përputhje me politikën institucionale., të regjistrohet dhe licensohet tek autoritetet përkatëse zyrtare., gjithnjë të veprojë në mënyrë të tillë, që do të ndihmonte në avancimin e mardhënieve të mira pacient-infermier/e., të marr pjesë në aktivitetet për edukimin e vazhdueshëm profesional në mënyrë që të freskojë dhe avancojë njohuritë dhe standardet e punës infermierike., të kryej edhe detyra tjera që kërkojnë nga mbikqyrësi për të siguruar efikasitet të lartë në punë.

Shkollimi i kërkuar: Të kenë arsimim Infermier/e i/e Përgjithshme – Shkolla e Mesme.

Përvoja: një (1) vitë përvoja pune në drejtimin përkatës e dëshirueshme.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Infermier/e të Përgjithshëm-Shkolla e Mesme: Diploma e Shkollës së Mesme, Licenca e Punës valide nga Institucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve, qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimit që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kërkojë vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë

Titulli i vendit të punës: Mami - Bachelor /tri (3) pozita/

Vendi i Punës: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë

Kategoria funksionale/Grada: koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/

Kontrata e punës: Në kohë të pacaktuar /sipas Ligjit të Punës/

Qëllimi i postit: Mamia do të punojë në kuadër të ekipit për kujdesin shëndetësor dhe do të ofrojë standardin më të lartë të kujdesit të përqendruar pacientit për të dytë si për nënën ashtu edhe për foshnjën, duke u siguruar që pacientët gjithmonë ta kenë kujdesin e duhur dhe me kohë, Mamia do të ofrojë kujdesin për nënën dhe foshnjën.

Detyrat kyqe: të zbatojë të gjitha aktivitetet profesionale specifike për profesionin dhe departamentin ku punon., të caktoj, planifikoj, implementoj dhe evaltoj kujdesin e infermierisë., ofrimi i kujdesit për nënën dhe foshnjën gjatë lindjes, duke lajmruar mjekun në rast nevojë., t'i masë dhe t'i regjistrojë shenjat vitale., reanimimi dhe stabilizimi i foshnjës sipas nevojës., t'i marr mostrat për analiza laboratorike., të kontribuojë në krijim të një mjedisi të sigurtë klinik për të gjithë pacientët dhe kolegët., të sigurojë komunikim të mirë gjatë dorëzimit të detyrës pas orarit të punës si dhe të dhëna të sakta për pacientët për të cilët është kujdesur gjatë tërë orarit të tij/saj të punës., të ju jap pacientëve informata të sakta dhe të qarta lidhur me kujdesin i cili iu ofrohet atyre., të kontribuojë në mbajtje të pastërtisë dhe hixhienës në mjedisin ku punon dhe të punoj gjithnjë në përputhje me udhëzuesit mbi kontrollin e infeksionit., të administrojë terapinë e përshkruar në përputhje me politikën institucionale., ofrimi i këshillave nënave për ushqimin e foshnjës.

Përgjegjësit kyqe: të përdorë dhe të mirëmbajë në mënyrë të duhur dhe të sigurtë të gjitha paisjet., të asistojë në hartimin e udhëzuesve procedurave të shkruara mbi punën e mamive., të marrë pjesë në mbledhjet e ekipit kur ajo është e nevojshme., të marr pjesë në aktivitetet e organizuara sipas programeve për njësi të caktuara me qëllim të shkëmbimit të njohurive dhe informative në mes të personelit shëndetësor., të ruaj konfidencialitet të plotë për çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e

pacientit apo punën e institucionit, përveç në rastet kur ajo/ai autorizohet me shkrim, në përputhje me politikën insitucionale., të ruaj nivelin e standardit të punës profesionale dhe të punojë në përputhje me Kodin e Mirësjelljes të Shoqatës Infermierike/Mami të Kosovës., të regjistrohet dhe licencohet tek autoritetet zyrtare., gjithnjë të veprojnë në mënyrë të tillë, që do të ndihmonte në avancimin e marrëdhënieve të mira pacient-Infermier/e ose Mami., të marr pjesë në aktivitetet për edukimin e vazhdueshëm profesional në mënyrë që të freskojë dhe avancojë njohuritë dhe standardet e punës infermierike., të kryejë edhe detyra tjera që kërkohen nga mbikqyrësi për të siguruar efikasitet të lartë në punë.

Shkollimi i kërkuar: Të kenë arsimim universitar, Mami - Bachelor.

Përvoja: një (1) vitë përvoja pune në drejtimin përkatës e dëshirueshme.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Mami-Bachelor: Diploma Universitare – Bachelor, Licenca e Punës valide nga Insitucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve, qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës:	Mami – Shkolla e Mesme /dy (2) pozita/
Vendi i Punës:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada:	koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës:	Në kohë të pacaktuar

Qëllimi i postit: Mamia do të punojë në kuadër të ekipit për kujdesin shëndetësor dhe do të ofrojë standardin më të lartë të kujdesit të përqendruar pacientit për të dytë si për nënën ashtu edhe për foshnjën, duke u siguruar që pacientët gjithmonë ta kenë kujdesin e duhur dhe me kohë, Mamia do të ofrojë kujdesin për nënën dhe foshnjën.

Detyrat kyqe: të zbatojë të gjitha aktivitetet profesionale specifike për profesionin dhe departamentin ku punon., të caktoj, planifikoj, implementoj dhe evaluj kujdesin e infermierisë., ofrimi i kujdesit për nënën dhe foshnjën gjatë lindjes, duke lajmruar mjekun në rast nevojë., t'i masë dhe t'i regjistrojë shenjat vitale., reanimimi dhe stabilizimi i foshnjës sipas nevojës., t'i marr mostrat për analiza laboratorike., të kontribuojë në krijim të një mjedisi të sigurtë klinik për të gjithë pacientët dhe kolegët., të sigurojë komunikim të mire gjatë dorëzimit të detyrës pas orarit të punës si dhe të dhëna të sakta për pacientët për të cilët është kujdesur gjatë tërë orarit të tij/saj të punës., të ju jap pacientëve informata të sakta dhe të qarta lidhur me kujdesin i cili iu ofrohet atyre., të kontribuojë në mbajtje të pastërtisë dhe hixhienës në mjedisin ku punon dhe të punoj gjithnjë në përputhje me udhëzuesit mbi kontrollin e infeksionit., të administrojë terapinë e përshkruar në përputhje me politikën insitucionale., ofrimi i këshillave nënave për ushqimin e foshnjës.

Përgjegjësit kyqe: të përdorë dhe të mirëmbajë në mënyrë të duhur dhe të sigurtë të gjitha paisjet., të asistojë në hartimin e udhëzuesve procedurave të shkruara mbi punën e mamive., të marr pjesë në mbledhjet e ekipit kur ajo është e nevojshme., të marr pjesë në aktivitetet e organizuara sipas programeve për njësi të caktuara me qëllim të shkëmbimit të njohurive dhe informative në mes të

personelit shëndetësor., të ruaj konfidencialitet të plotë për çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e pacientit apo punën e institucionit, përveç në rastet kur ajo/ai autorizohet me shkrim, në përputhje me politikën insitucionale., të ruaj nivelin e standardit të punës profesionale dhe të punojë në përputhje me Kodin e Mirësjelljes të Shoqatës Infermierike/Mami të Kosovës., të regjistrohet dhe licencohet tek autoritetet zyrtare., gjithnjë të veprojë në mënyrë të tillë, që do të ndihmonte në avancimin e mardhënieve të mira pacient-Infermier/e ose Mami., të marr pjesë në aktivitetet për edukimin e vazhdueshëm profesional në mënyrë që të freskojë dhe avancojë njohuritë dhe standardet e punës infermierike., të kryejë edhe detyra tjera që kërkohen nga mbikqyrësi për të siguruar efikasitet të lartë në punë.

Shkollimi i kërkuar: Të kenë arsimim Mami – Shkolla e Mesme..

Përvoja: një (1) vitë përvoja pune në drejtimin përkatës e dëshirueshme.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Mami-Shkolla e Mesme: Diploma Mami-Shkolla e Mesme, Licenca e Punës valide nga Insitucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve, qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:

Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë

Titulli i vendit të punës:

Bachelor i Shkencave të Radiologjisë /dy (2) pozita/

Vendi i Punës:

Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë

Kategoria funksionale/Grada:

koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/

Kontrata e punës:

Në kohë të pacaktuar

Përshkrimi i detyrave të punës: konform përshkrimit të vendit të punës në Spitalin e Përgjithshëm – Mitrovicë.

Shkollimi i kërkuar: Bachelor i Shkencave të Radiologjisë.

Përvoja: përvoja e punës do të ketë përparësi.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Bachelor i Shkencave të Radiologjisë: Diploma universitare, Licenca e Punës valide nga Insitucioni kompetent i Republikës së Kosovës, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve, qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës:	Zyrtarë i Lartë për Paga në Sektorin për Buxhet dhe Financa (zyrtar llogaritar) /një (1) pozitë/
Vendi i Punës:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada:	koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës:	Në kohë të pacaktuar

Qëllimi kryesor i vendit të punës: të jetë përgjegjës dhe efikas në ofrimin e shërbimeve të duhura në Njësi. Të bashkëpunoj ngusht me stafin në mes Reparteve, dhe Njësive në Spitalin e Përgjithshëm – Mitrovicë konform Rregulloreve dhe Ligjeve në fuqi.

Detyrat dhe përgjegjësitë e Zyrtarit/es të Lartë për Paga: Bënë evidentimin e listave të meditjeve, ndrrimeve të natës dhe kujdestarive nga repartet dhe njësitë., Bënë përlllogaritjen e meditjeve, ndrrimeve të natës dhe kujdestarive., Përgatisin dhe kalkulojnë ndryshimet e ndodhura në meditje të stafit., Përgatitja dhe kryerje ndalesave., Koordinimi dhe bashkëpunimi në mes reparteve dhe njësive., Respektimi dhe zbatimi i rregullorëve dhe ligjeve në fuqi., Harmonizimi dhe barazimi i shënimeve dhe ndalesat me bankë dhe friballancit., Sigurimi dhe shpërndarja e listave të pagave për nënshkrime., Kryen edhe detyra tjera sipas urdhëresës nga menaxheri/shefi.

Njohuria, shkathtësitë, aftësitë, kualifikimi dhe përvoja e kërkuar: Fakulteti Ekonomik ose Bachelor i ekonomisë., Shkathtësi organizative dhe komunikimi., Përvojë pune se paku 2 vjet nga lëmia e financave., Njohja e Gjuhës angleze – e dëshirueshme., Njohja e punës me kompjuter është e domosdoshme., Të këtë shkathtësi për të krijuar marrëdhënie të mira ndërpersonale., Aftësi për të ndihmuar dhe për të bashkëpunuar me të tjerët., Aftësi për të punuar pa mbikëqyrje., Çertifikata e lindjes., Letërnjoftimi fotokopje., Të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje – Çertifikata që nuk është nën hetime., Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkua për pozitën Zyrtar i Lart për Paga në Sektorin për Buxhet dhe Financa (zyrtar llogaritar): Diploma e Fakultetit, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e denuar ose nën hetime, si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkua të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës:	Depoist /një (1) pozitë/
Vendi i Punës:	Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada:	koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës:	Në kohë të pacaktuar

Qëllimi kryesor i vendit të punës: bëjë kërkesën furnizim për mall dhe material.

Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë: Pranon mallin nga depoja qendrore., Deponon mallin në depon interne., Mbanë evidencën për mallin e pranuar dhe gjendjen ne depo., Bënë bartjen e materialit nga depoja qendrore deri në depon e repatit/njesisë., Bënë hyrjen e mallit të pranuar., Bënë ndarjen e mallit për shfrytëzim të mëtejme., Bënë klasifikimin e mallit dhe e vendos në vend të caktuar., Mbanë

higjienën e depos interne., Kujdeset qe malli i dhënë të përdoret për destinim të caktuar., Kujdeset për përdorimin racional të mallit e materialit tjetër., Bashkëpunon me përgjegjësit e reparteve., Moralisht dhe materialisht përgjigjet për humbjen e mallit dhe dëmin e shkaktuar nga pakujdesia., Që depoja interne rregullisht të jetë e furnizuar me mall e material të nevojshëm., Kujdeset për higjienën në depo.

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar: Shkolla e mesme., Të jetë fizikisht i aftë për punë të tilla., Të jetë kooperativ dhe bashkëpunues., Të formojë atmosferë bashkëpunuese.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Depoist: Diploma e Shkollës së Mesme, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni:

Titulli i vendit të punës:

Vendi i Punës:

Kategoria funksionale/Grada:

Kontrata e punës:

Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
Punëtor/e për hixhienë dhe pastertinë/Pastruese /tri (3) pozita/
Spitali i Përgjithshëm "Dr. " Sami Haxhibeqiri" - Mitrovicë
koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Në kohë të pacaktuar

Qëllimi kryesor i vendit të punës, detyrat dhe përgjegjësitë: Të realizojë detyrat e pastrimit brenda objekteve të spitalit nën udhëheqjen e mbikqyrësve për pastrim duke siguruar që një nivel i lartë i pastertisë të mirëmbahet në të gjithë hapsirën., qdo ditë kryen dezinfektimin e nyjeve sanitare., kujdeset për pastertinë e dhomave të pacientëve dhe koridorit., mbledh mbeturinat nëpër reparte dhe i bartë deri në vendin për deponi të mbeturinave në oborrin e spitalit dhe të kryej detyra tjera që kërkojnë nga mbikqyrësi për të siguruar efikasitetin e punës në spital.

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar: Shkolla e Mesme.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Punëtorë për hixhienë dhe pastertinë: Diploma e Shkollës së Mesme, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kerkohet vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Institucioni: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Titulli i vendit të punës: Punëtor/e i Lavatores /një (1) pozitë/
Vendi i Punës: Spitali i Përgjithshëm “Dr. “ Sami Haxhibeqiri” - Mitrovicë
Kategoria funksionale/Grada: koeficienti i pagës /sipas ligji për paga në sektorin publik/
Kontrata e punës: Në kohë të pacaktuar

Qëllimi kryesor i vendit të punës, detyrat dhe përgjegjësitë: Të siguroj efikasitet në punë në Lavatore, përkujdeset për mirëmbajtje të rregullt të Lavatores etj.

Njohuria, shkathtësitë dhe përvoja e kërkuar: Shkolla e Mesme.

Kushtet e përgjithshme: të jetë shtetas i Republikës së Kosovës., të ketë zotësi të plotë për të vepruar., të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët., të jetë i aftë në pikpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse., të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje., të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Dokumentet e kërkuara për pozitën Punëtor/e i Lavatores: Diploma e Shkollës së Mesme, kopje të letërnjoftimit, qertifikata nga libri amzë i të lindurve qertifikatën e lëshuar nga Gjykata që nuk jeni i/e dënuar ose nën hetime si dhe çdo dokument apo çertifikatë trajnimi që kandidati e vlerëson si përparësi në përgatitje të tij. Dokumentet e kërkuara të dorëzohen në kopje, origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vertetuara në noteri do të kërkohe vetëm atëherë kur kandidati thirret për punë.

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë veprimi, kanë mbaruar shkollimin adekuat dhe kanë aftësitë e kërkuara profesionale për kryerjen e detyrave.

“Spitali i Përgjithshëm – Mitrovicë ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë”.

“Komunitetet jo shumicë dhe pjestarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional”.

Procedurat e konkurimit: Hapja e procedurës së konkurimit shpallet nga NJBNJ në ueb faqen e konkurimeve të SIMBNJ, të paktën 30 ditë (nga data 25.04.2023 deri 24.05.2023) para datës së planifikuar për paraqitjen e aplikimit nga kandidatët e interesuar.

Afati për pranimin e aplikacioneve fillon pas 30 ditëve nga hapja e procedurës së konkurimit të shpallur në ueb faqen e konkurimeve të SIMBNJ dhe është 15 ditë kalendarike dhe fillon nga data 25.05.2023 deri më 08.06.2023.

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren dhe dorëzohen në zyrën e Arkivës në Spitalin e Përgjithshëm „Dr. Sami Haxhibeqiri“ – Mitrovicë, Lagja Bair - 40.000, Mitrovicë. Në aplikacion duhet të ceket qartë titulli i vendit të punës.

Kontaktet me telefon mund ti bëni në 028-530 -811.

Mitrovicë,
25.04.2023



REPUBLICA E KOSOVËS * REPUBLIKA KOSOVA * REPUBLIC OF KOSOVA
QEVERIA - VLADA - GOVERNMENT
MINISTRIA E SHËNDETËSISË - MINISTARSTVA ZDRAVSTVA - MINISTRY OF HEALTH

Nr. Prot: 83211
Br. Prot:
Prot. No:

9

15.04.23



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Shëndetësisë - Ministarstva Zdravstva - Ministry
of Health

Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës
Univerzitetska Bolnička i Klinička Služba Kosova - Hospital and University
Clinical Service of Kosovo
Spitali i Përgjithshëm, Opšta Bolnica, General Hospital "Dr. Sami
Haxhibeqiri" Mitrovicë

Na osnovu člana 67, 68 i 69 Zakona o javnim funkcionerima / Zakona br. 06/L-114 i Opšte bolnice – Mitrovica, Izvršni direktor Opšte bolnice „Dr. Sami Hadžibećiri“ – Mitrovica, doneo odluku i saopštio:

K O N K U R S

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Lekar specijalista-Urolog /jedna (1) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funksionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Ključne odgovornosti: pružanje zdravstvenih usluga u kvalitativnom i kvantitativnom smislu na osnovu stručnog nivoa, ljubaznost, briga i poštovanje prema pacijentu i radnom osoblju, prijem, pregled i relevantno lečenje pacijenata, vrši redovno evidenciju kroz medicinsku dokumentaciju (istorija bolest, letak, protokol, itd.) pacijenta.,

Obrazovanje potrebno za zvanje doktora specijaliste: Da ima fakultetsko obrazovanje, specijalista tražene oblasti.

Veštine / iskustvo i drugi atributi potrebni za zvanje lekara specijaliste: Da ima završen Medicinski fakultet i odgovarajuću specijalizaciju iz odgovarajuće oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za zvanje doktora specijaliste: diploma fakulteta, uverenje o specijalizaciji, važeća licenca za rad lekara specijaliste iz nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom, kao i svaki dokument ili sertifikat o obuci koje kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Opšti Hirurg /jedno (1) radno mesto/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Ključne odgovornosti: pružanje zdravstvenih usluga u kvalitativnom i kvantitativnom smislu na osnovu stručnog nivoa, ljubaznost, briga i poštovanje prema pacijentu i radnom osoblju, prijem, pregled i relevantno lečenje pacijenata, vrši redovno evidenciju kroz medicinsku dokumentaciju (istorija bolesti, letak, protokol, itd.) pacijenta.,

Obrazovanje potrebno za zvanje doktora specijaliste: Da ima fakultetsko obrazovanje, specijalista tražene oblasti.

Veštine / iskustvo i drugi atributi potrebni za zvanje lekara specijaliste: Da ima završen Medicinski fakultet i odgovarajuću specijalizaciju iz odgovarajuće oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za zvanje doktora specijaliste: diploma fakulteta, uverenje o specijalizaciji, važeća licenca za rad lekara specijaliste iz nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom, kao i svaki dokument ili sertifikat o obuci koje kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Specijalista interne medicine - endokrinolog /jedno (1) radno mesto/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Ključne odgovornosti: pružanje zdravstvenih usluga u kvalitativnom i kvantitativnom smislu na osnovu stručnog nivoa, ljubaznost, briga i poštovanje prema pacijentu i radnom osoblju, prijem, pregled i relevantno lečenje pacijenata, vrši redovno evidenciju kroz medicinsku dokumentaciju (istorija bolesti, letak, protokol, itd.) pacijenta.,

Obrazovanje potrebno za zvanje doktora specijaliste: Da ima fakultetsko obrazovanje, specijalista tražene oblasti.

Veštine / iskustvo i drugi atributi potrebni za zvanje lekara specijaliste: Da ima završen Medicinski fakultet i odgovarajuću specijalizaciju iz odgovarajuće oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za zvanje doktora specijaliste: diploma fakulteta, uverenje o specijalizaciji, važeća licenca za rad lekara specijaliste iz nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte,

izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom, kao i svaki dokument ili sertifikat o obuci koje kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Opšta medicinska sestra/tehničar – Bachelor /pet (5) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme

Opis posla: Radiću kao član tima za medicinsku negu, u pružanju najvišeg standarda zdravstvene zaštite usmerene na pacijenta, obezbeđujući u svakom trenutku odgovarajuću i bezbednu negu za pacijente.

Ključni zadaci: realizovati sve stručne aktivnosti specifične za struku i odeljenje gde radite., zadati, planirati, realizovati i proceniti negu pacijenata u skladu sa odobrenom politikom., prikupiti tačne podatke o pacijentu prema specifikacijama odgovorna medicinska sestra., prema potrebi da pomogne pacijentu u održavanju lične higijene, tokom hranjenja, obavljanju fizioloških potreba i drugih aktivnosti koje unapređuju zdravlje i dobrobit pacijenta., doprinosi stvaranju bezbednog kliničkog ambijenta. za sve pacijente i kolege., da obezbedi dobru komunikaciju tokom izvođenja zadatka nakon radnog vremena kao i tačne podatke za pacijente o kojima je brinuo tokom celog radnog vremena., da pacijentima pruži tačne i tačne informacije jasne o nezi koja im se pruža., doprinose održavanju čistoće i higijene u radnom okruženju i uvek rade u skladu sa smernicama za kontrolu infekcija., primenjuju propisanu terapiju u skladu sa politikom ustanove, preduzimaju sve neophodne mere za sprečavanje dekubitusa.

Ključne odgovornosti: pravilno i bezbedno koristiti i održavati svu opremu., pomagati u izradi smernica, pisanih procedura o radu medicinskih sestara., učestvovati na timskim sastancima kada je to potrebno., učestvovati u aktivnostima organizovanim prema programe za pojedine jedinice u cilju razmene znanja i informacija među zdravstvenim osobljem., čuvanje potpune poverljivosti o pitanjima koja se odnose na lečenje pacijenata ili rad ustanove, osim u slučajevima kada je pismeno ovlašćena, u skladu sa institucionalnom politikom., da budu registrovani i licencirani kod nadležnih zvaničnih organa. da uvek postupaju na način koji bi doprineli unapređenju dobrih odnosa pacijent-medicinska sestra., da učestvuju u aktivnostima za kontinuirano stručno obrazovanje u cilju osvežavanja i unapređenja znanja i standarda sestrinskog rada.. da obavlja i druge poslove koje rukovodilac zahteva radi obezbeđenja visoke efikasnosti u radu.

Obavezno obrazovanje: fakultetsko obrazovanje, diploma opšte medicinske sestre - diplomirani.
Iskustvo: poželjno jedna (1) godina radnog iskustva u relevantnoj oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za poziciju Opšte medicinske sestre-Bachelor: Univerzitetska diploma - Bachelor, važeća radna licenca nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da ste nije osuđivan ili pod istragom kao i bilo koji dokument ili uverenje o obuci koje kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi.

Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Opšta medicinska sestra/tehničar – Srednja škola /tri (3) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme

Opis posla: Radiću kao član tima za medicinsku negu, u pružanju najvišeg standarda zdravstvene zaštite usmerene na pacijenta, obezbeđujući u svakom trenutku odgovarajuću i bezbednu negu za pacijente.

Ključni zadaci: realizovati sve stručne aktivnosti specifične za struku i odeljenje gde radite., zadati, planirati, realizovati i proceniti negu pacijenata u skladu sa odobrenom politikom., prikupiti tačne podatke o pacijentu prema specifikacijama odgovorna medicinska sestra., prema potrebi da pomogne pacijentu u održavanju lične higijene, tokom hranjenja, obavljanju fizioloških potreba i drugih aktivnosti koje unapređuju zdravlje i dobrobit pacijenta., doprinosi stvaranju bezbednog kliničkog ambijenta. za sve pacijente i kolege., da obezbedi dobru komunikaciju tokom izvođenja zadatka nakon radnog vremena kao i tačne podatke za pacijente o kojima je brinuo tokom celog radnog vremena., da pacijentima pruži tačne i tačne informacije jasne o nezi koja im se pruža., doprinose održavanju čistoće i higijene u radnom okruženju i uvek rade u skladu sa smernicama za kontrolu infekcija., primenjuju propisanu terapiju u skladu sa politikom ustanove, preduzimaju sve neophodne mere za sprečavanje dekubitusa.

Ključne odgovornosti: pravilno i bezbedno koristiti i održavati svu opremu., pomagati u izradi smernica, pisanih procedura o radu medicinskih sestara., učestvovati na timskim sastancima kada je to potrebno., učestvovati u aktivnostima organizovanim prema programe za pojedine jedinice u cilju razmene znanja i informacija među zdravstvenim osobljem., čuvanje potpune poverljivosti o pitanjima koja se odnose na lečenje pacijenata ili rad ustanove, osim u slučajevima kada je pismeno ovlašćena, u skladu sa institucionalnom politikom., da budu registrovani i licencirani kod nadležnih zvaničnih organa. da uvek postupaju na način koji bi doprineli unapređenju dobrih odnosa pacijent-medicinska sestra., da učestvuju u aktivnostima za kontinuirano stručno obrazovanje u cilju osvežavanja i unapređenja znanja i standarda sestrinskog rada.. da obavlja i druge poslove koje rukovodilac zahteva radi obezbeđenja visoke efikasnosti u radu.

Obavezno obrazovanje: Medicinsko i/ili opšte obrazovanje - srednju školu.

Iskustvo: poželjno jedna (1) godina radnog iskustva u relevantnoj oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za poziciju Opšte medicinske sestre - Srednja škola: diploma srednje škole, važeća radna licenca nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđen ili pod istragom, kao i svaki dokument ili potvrdu o obuci koju kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Babice – Bachelor /tri (3) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodredjeno vreme

Svrha radnog mesta: Babica će raditi u okviru zdravstvenog tima i pružati najviše standarde nege usredsređene na pacijenta i za majku i za bebu, obezbeđujući da pacijenti uvek dobiju odgovarajuću negu i da će babica na vreme pružiti negu za majku i bebu.

Ključni zadaci: realizovati sve stručne aktivnosti specifične za struku i odeljenje gde radite., zadati, planirati, realizovati i proceniti sestrinsku negu., pružanje nege majke i bebe tokom porođaja, obaveštavanje lekara u slučaju potrebe., t meri i beleži vitalne znake, reanimirati i stabilizovati bebu po potrebi, uzimati uzorke za laboratorijske analize, doprineti stvaranju bezbednog kliničkog okruženja za sve pacijente i kolege, obezbediti dobru komunikaciju tokom obavljanja zadatka i nakon radnog vremena kao tačne podatke za pacijente o kojima se brine tokom celog radnog vremena. daje pacijentima tačne i jasne informacije o čijoj nezi im se nudi. doprinosi održavanju čistoće i higijene u radnom okruženju i uvek radi u skladu sa infekcijom. kontrolne smernice., davati propisanu terapiju u skladu sa institucionalnom politikom., davati savete o ishrani majkama bebe.

Ključne odgovornosti: pravilno i bezbedno koristiti i održavati svu opremu., pomagati u izradi pisanih procedura o radu babica., učestvovati na timskim sastancima kada je to potrebno., učestvovati u aktivnostima organizovanim u skladu sa programe za pojedine jedinice radi razmene znanja i informacija među zdravstvenim osobljem., da čuva punu poverljivost o pitanjima koja se odnose na lečenje pacijenata ili rad ustanove, osim u slučajevima kada je pismeno ovlašćena, u u skladu sa institucionalnom politikom., da održava nivo standarda profesionalnog rada i radi u skladu sa Kodeksom ponašanja Udruženja medicinskih sestara/babica Kosova., da bude registrovan i licenciran kod zvaničnih organa., uvek postupa u takvim način, koji bi pomogao da se unaprede dobri odnosi pacijent-medicinska sestra ili babica., učestvuju u aktivnostima za kontinuiranu stručnu edukaciju u cilju osvežavanja i unapređenja znanja i standarda sestrinskog rada. , da obavljaju druge poslove koje rukovodilac zahteva da obezbedi visoku efikasnost u radu.

Obavezno obrazovanje: Da ima fakultetsko obrazovanje, Mami - Bachelor.

Iskustvo: poželjno jedna (1) godina radnog iskustva u relevantnoj oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za poziciju Majka-Bachelor: Univerzitetska diploma - Bachelor, važeća radna licenca nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, uverenje iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da ste nije osuđivan ili pod istragom kao i bilo koji dokument ili uverenje o obuci koje kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Babice – Srednja škola /dve (2) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme

Svrha radnog mesta: Babica će raditi u okviru zdravstvenog tima i pružati najviše standarde nege usredsređene na pacijenta i za majku i za bebu, obezbeđujući da pacijenti uvek dobiju odgovarajuću negu i da će babica na vreme pružiti negu za majku i bebu.

Ključni zadaci: realizovati sve stručne aktivnosti specifične za struku i odeljenje gde radite., zadati, planirati, realizovati i proceniti sestrinsku negu., pružanje nege majke i bebe tokom porođaja, obaveštavanje lekara u slučaju potrebe., t meri i beleži vitalne znake, reanimirati i stabilizovati bebu po potrebi, uzimati uzorke za laboratorijske analize, doprineti stvaranju bezbednog kliničkog okruženja za sve pacijente i kolege, obezbediti dobru komunikaciju tokom obavljanja zadatka i nakon radnog vremena kao tačne podatke za pacijente o kojima je brinuo tokom svog radnog vremena., daje pacijentima tačne i jasne informacije o čijoj nezi im se nudi., doprinosi održavanju čistoće i higijene u radnom okruženju i uvek radi u skladu sa smernicama za kontrolu infekcija., davati propisanu terapiju u skladu sa institucionalnom politikom., davati savete o ishrani majkama bebe.

Ključne odgovornosti: pravilno i bezbedno koristiti i održavati svu opremu., pomagati u izradi pisanih procedura o radu babica., učestvovati na timskim sastancima kada je to potrebno., učestvovati u aktivnostima organizovanim u skladu sa programe za pojedine jedinice radi razmene znanja i informacija među zdravstvenim osobljem., da čuva punu poverljivost o pitanjima koja se odnose na lečenje pacijenata ili rad ustanove, osim u slučajevima kada je pismeno ovlašćena, u skladu sa institucionalnom politikom., da održava nivo standarda profesionalnog rada i radi u skladu sa Kodeksom ponašanja Udruženja medicinskih sestara/babica Kosova., da bude registrovan i licenciran kod zvaničnih organa., uvek postupa u takvim način, koji bi pomogao da se unaprede dobri odnosi pacijent-medicinska sestra ili babica., učestvuju u aktivnostima za kontinuiranu stručnu edukaciju u cilju osvežavanja i unapređenja znanja i standarda sestrinskog rada. , da obavljaju druge poslove koje rukovodilac zahteva da obezbedi visoku efikasnost u radu.

Obavezno obrazovanje: Imati obrazovanje Mami - Srednja škola..

Iskustvo: poželjno jedna (1) godina radnog iskustva u relevantnoj oblasti.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Dokumenti potrebni za radno mesto srednja babica: diploma srednja babica, važeća licenca za rad od nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da ste nije osuđivan ili pod istragom kao i bilo koji dokument ili uverenje o obuci koje kandidat smatra prioritetom u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Diplomirani radioloških nauka /dva (2) radna mjesta/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Opis poslova: u skladu sa opisom poslova u Opštoj bolnici – Mitrovica.

Obavezno obrazovanje: diplomirani radiologija.

Iskustvo: poželjno je radno iskustvo.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za radno mesto diplomirani radioloških nauka: univerzitetska diploma, važeća radna licenca nadležne institucije Republike Kosovo, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom kao i svaki dokument ili sertifikat o obuci koje kandidat smatra prioritetnim u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Viši službenici za plate u sektoru budžeta i finansija (računovođa) /jedna (1) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Osnovna namena radnog mesta: biti odgovoran i efikasan u pružanju odgovarajućih usluga u Jedinici. Da blisko saraduje sa osobljem između odeljenja i jedinica u Opštoj bolnici - Mitrovica u skladu sa važećim propisima i zakonima.

Dužnosti i odgovornosti višeg referenta za obračun zarada: Evidentiranje spiskova meditacija, noćnih dežurstava i čuvara iz odeljenja i jedinica., izračunavanje meditacija, noćnih dežurstava i čuvara. osoblja., priprema i izvođenje zaustavljanja., koordinacija i saradnja između odeljenja i jedinice., poštovanje i sprovođenje propisa i zakona na snazi., usaglašavanje i usaglašavanje zabeleški i stope sa bankom i bilansom., obezbeđenje i dodela platnih spiskova na potpis., obavlja i druge poslove po nalogu upravnika. /boss.

Potrebna znanja, veštine, sposobnosti, kvalifikacija i iskustvo: Ekonomski fakultet ili diplomirani ekonomista., Organizacione i komunikacione veštine., Radno iskustvo od najmanje 2 godine u oblasti finansija., Poznavanje engleskog jezika - poželjno., Posao poznavanje rada na računaru je neophodno., Ova veština za stvaranje dobrih međuljudskih odnosa., sposobnost pomoći i saradnje sa drugima., sposobnost rada bez nadzora., izvod iz matične knjige rođenih., fotokopija pisma., da ne bude osuđivan pravosnažnom odlukom za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem – uverenje koje nije pod istragom., da nema važeću disciplinsku meru za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovoj zakon.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu

nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za radno mesto višeg referenta za plate u Sektoru za budžet i finansije (računovodstvo): diploma fakulteta, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom, kao i kao svaki dokument ili sertifikat o obuci koje kandidat smatra prioriternim u svojoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Magacioner /jedna (1) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Glavna svrha i prodaja agenta: da bude jedini snabdevanje robom i materijalom.

Dužnosti i odgovornosti: Prijem robe iz magacina Skladištenje robe u internom magacinu. više dobara. upotreba racionalnih dobara i materijalnih etre., saraduje sa harsamsima cehova., moralno i materijalno savet za sattat dobara i domin i saker od nečistoće., da unutrašnja poja redovno zee i mallitup. i potrebnog materijala., Sivijaet za higijenu u magacinu.

Znanje, veštine i velišana e rochat: Srednja škola., Biti fizički sposoban za tako nešto., biti kooperativan i kooperativan., Formirati kooperativni aurasu.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da govori službeni jezik u skladu sa zakonom Republike, da može da obavlja odgovarajuće dužnosti. Da ne bude osuđivan pravnosnažnom presudom za umišljajno izvršenje krivičnog dela, nema pravosnažnu disciplinsku meru za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Dokument potreban za poziciju Magacioner: diploma srednje škole, kopija molbe, uverenje iz knjige amze of teh lundve uverenje iz knjige amze of teh lundrete of langa iz Suktaja da niste i/e ili u istrage kao i. bilo koji dokument ili svedočanstvo o hrabrosti koje kandidati drže kao praveta u svom praparatu. Rechachata dokumenti se šalju u kopijama, originali dokumenata ili overeni kod notara biće potrebni za one koji su kandidati pozvani.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Radnik za higijenu i čistoću/Čistač /tri (3) radno mesto
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Osnovna namena radnog mesta, zadaci i odgovornosti: Za obavljanje poslova čišćenja u okviru bolničkih objekata pod rukovodstvom nadzornika čišćenja obezbeđujući održavanje visokog nivoa čistoće u celom prostoru., svakodnevno vrši dezinfekciju sanitarnih spojeva., brine o čistoću bolesničkih soba i hodnika., prikuplja otpad na odeljenjima i odvozi ga do mesta za odlaganje otpada u dvorištu bolnice i obavlja druge poslove koje rukovodilac zahteva radi obezbeđenja efikasnosti rada u bolnici.

Potrebna znanja, veštine i iskustvo: Srednja škola.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu

nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za radno mesto Higijensko-sanitarni radnik: srednja stručna sprema, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom, kao i bilo koji dokument ili uverenje o obuci da kandidat vrednosti kao prioritet u njegovoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Institucija: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri: Mitrovica
Naziv radnog mesta: Radnik u perionici /jedna (1) pozicija/
Radno mesto: Opšta Bolnica "Dr. Sami Hadžibećiri" Mitrovica
Funkcionalna kategorija/stepen: platni koeficijent / po zakonu o platama u javnom sektoru /
Ugovor o radu: Na neodređeno vreme.

Osnovna namena radnog mesta, zadaci i odgovornosti: Obezbeđivanje efikasnosti rada u Perionici, stara se o redovnom održavanju Peronice i dr.

Potrebna znanja, veštine i iskustvo: Srednja škola.

Opšti uslovi: da je državljanin Republike Kosovo, da ima punu radnu sposobnost, da vlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova. relevantnog zadatka ., da nije pravnosnažno osuđen za krivično delo sa umišljajem., da mu nije izrečena disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

Potrebna dokumenta za radno mesto Peronica veša: diploma srednje škole, kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje izdato od strane suda da niste osuđivani ili pod istragom, kao i bilo koji dokument ili uverenje o obuci koje kandidat smatra to je prioritet u njegovoj pripremi. Dokumenta koja se traže da se dostave u kopijama, original ovih dokumenata ili overena biće potrebni tek kada kandidat bude pozvan na posao.

Uslovi učešća u regrutovanju: Svi punoletni građani Republike Kosovo koji imaju punu sposobnost za rad, imaju završeno odgovarajuće obrazovanje i poseduju potrebne profesionalne veštine za obavljanje svojih dužnosti imaju pravo da se prijave.

„Opšta bolnica – Mitrovica nudi jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i pozdravlja prijave svih lica muškog i ženskog pola iz svih zajednica na Kosovu“.
„Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost“.

Konkursne procedure: Otvaranje konkursne procedure objavljuje NJBNJ na sajtu konkursa SIMBNJ, najmanje 30 dana (od 25.04.2023. do 24.05.2023.) pre predviđenog datuma za podnošenje prijave zainteresovanih kandidata.

Rok za prijem prijava počinje 30 dana od dana otvaranja konkursne procedure objavljene na sajtu konkursa SIMBNJ i iznosi 15 kalendarskih dana i počinje od 25.05.2023.godine do 08.06.2023.

Podnošenje zahteva: Prijave se primaju i dostavljaju u Arhivu Opšte bolnice "Dr. Sami Hadžibećiri" – Mitrovica, naselje Bair – 40.000, Mitrovica. Naziv radnog mesta mora biti jasno naveden u prijavi. Možete se obratiti telefonom na broj 028-530-811.

Mitrovicë,
25.04.2023

